

## Ente d'Ambito Territoriale Ottimale n.4

“Lazio-Meridionale – Latina”

*Servizio Idrico Integrato*

*Segreteria Tecnico - Operativa*



### RELAZIONE

**RENDICONTAZIONE COSTO EGATO (CO<sub>ato</sub>) 2016**

**PREVISIONE COSTO EGATO (CO<sub>ato</sub>) 2017**

A handwritten signature or mark, consisting of a vertical line with a circular flourish at the top, located in the bottom right corner of the page.





---

## Sommario

PREMESSE.....	4
INQUADRAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO .....	4
ATTIVITÀ DELLA S.T.O. ANNO 2016.....	5
CONSUNTIVO COSTO COato ESERCIZIO 2016.....	7
PREVISIONE DI COSTO COato 2017.....	7



## PREMESSE

Il 2016 è stato un anno piuttosto impegnativo per la predisposizione del nuovo Schema Regolatorio (2016-2019) e degli adeguamenti della Convenzione di gestione e degli atti allegati, come previsto dalle seguenti deliberazioni dell'AEEGSI:

DELIBERAZIONE 23 DICEMBRE 2015 - 655/2015/R/IDR  
REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ CONTRATTUALE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO OVVERO DI CIASCUNO DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO

DELIBERAZIONE 23 DICEMBRE 2015 - 656/2015/R/IDR  
CONVENZIONE TIPO PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI TRA ENTI AFFIDANTI E GESTORI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - DISPOSIZIONI SUI CONTENUTI MINIMI ESSENZIALI

DELIBERAZIONE 28 DICEMBRE 2015 - 664/2015/R/IDR  
APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO IDRICO PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO MTI-2

Nella raggiungimento della gestione unica dei 38 comuni dell'ATO 4, è proseguita l'attività di supporto ai comuni, relativa alle istruttorie dei progetti degli enti sottoposti a Valutazione Ambientale Strategica ed al rilascio del parere di competenza, dei pareri in sede di Conferenza dei Servizi, di riscontro ai reclami delle utenze nei confronti dell'AEEGSI, di predisposizione e svolgimento delle Conferenze di Servizi su progetti predisposti dal Gestore..

## INQUADRAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Si riporta per opportunità i dati dell'ATO 4 composto da:

- ✓ n° 32 comuni della Provincia di Latina (eccetto Campodimele);
- ✓ n° 2 Comuni della Provincia di Roma (Anzio e Nettuno);
- ✓ n° 4 comuni della Provincia di Frosinone (Amaseno, Giuliano di Roma, Villa Santo Stefano, Vallecorsa)

Il Gestore unico, serve circa 265.000 utenze, su un territorio di circa 250.000 ha ed una popolazione di circa **658.221** abitanti e con:

- 38 Comuni attualmente serviti
- circa 3.000 Km di rete idrica gestita;
- 38 fonti approvvigionamento gestite;
- 68 depuratori gestiti;
- 322 impianti telecontrollati
- circa 1.000 Km di rete fognaria gestita;
- 480 stazioni di sollevamento gestite;
- oltre 140 km di litorale totalmente balneabile, di cui circa 30 km premiati con Bandiera Blu.

Comune	PR	Superficie (ha)	Popolazione 2011		Densità (pop/sup)
AMASENO	FR	7.718,00	4.415	0,67%	0,57
ANZIO	RM	4.346,00	55.413	8,42%	12,75
APRILIA	LT	17.779,93	66.979	10,18%	3,77
BASSIANO	LT	3.112,00	1.580	0,24%	0,51
CASTELFORTE	LT	2.994,33	4.401	0,67%	1,47
CISTERNA DI LATINA	LT	14.342,42	35.551	5,40%	2,48
CORI	LT	8.487,42	11.025	1,67%	1,30
FONDI	LT	14.220,55	37.180	5,65%	2,61
FORMIA	LT	7.382,04	36.331	5,52%	4,92
GAETA	LT	2.909,50	20.762	3,15%	7,14
GIULIANO DI ROMA	FR	3.398,00	2.373	0,36%	0,70
ITRI	LT	10.096,58	10.460	1,59%	1,04

LATINA	LT	27.724,32	117.892	17,91%	4,25
LENOLA	LT	4.572,22	4.155	0,63%	0,91
MAENZA	LT	4.271,82	3.078	0,47%	0,72
MINTURNO	LT	4.207,95	19.472	2,96%	4,63
MONTE SAN BIAGIO	LT	6.629,61	6.144	0,93%	0,93
NETTUNO	RM	7.177,00	47.332	7,19%	6,59
NORMA	LT	3.154,72	4.035	0,61%	1,28
PONTINIA	LT	11.199,03	13.812	2,10%	1,23
PONZA	LT	1.000,05	3.255	0,49%	3,25
PRIVERNO	LT	5.638,25	13.891	2,11%	2,46
PROSEDI	LT	3.639,45	1.233	0,19%	0,34
ROCCA MASSIMA	LT	1.826,04	1.094	0,17%	0,60
ROCCAGORGA	LT	2.452,72	4.552	0,69%	1,86
ROCCASECCA DEI VOLSCI	LT	2.371,93	1.126	0,17%	0,47
SABAUDIA	LT	14.424,56	18.812	2,86%	1,30
SAN FELICE CIRCEO	LT	3.229,05	8.709	1,32%	2,70
SANTI COSMA E DAMIANO	LT	3.155,74	6.882	1,05%	2,18
SERMONETA	LT	4.548,17	9.129	1,39%	2,01
SEZZE	LT	10.106,08	24.114	3,66%	2,39
SONNINO	LT	6.311,84	7.279	1,11%	1,15
SPERLONGA	LT	1.806,90	3.334	0,51%	1,85
SPIGNO SATURNIA	LT	3.866,55	2.903	0,44%	0,75
TERRACINA	LT	13.664,85	44.233	6,72%	3,24
VALLECORSA	FR	3.970,00	2.844	0,43%	0,72
VENTOTENE	LT	171,04	691	0,10%	4,04
VILLA SANTO STEFANO	FR	2.027,00	1.750	0,27%	0,86
		<b>249.933,66</b>	<b>658.221</b>	<b>100%</b>	<b>2,63</b>

## ATTIVITÀ DELLA S.T.O. ANNO 2016

Obiettivi del PEG 2015 approvato dalla Provincia di Latina

### Attività Ordinaria

#### 1) Attività di supporto ai comuni

Costante è stata l'attività di supporto ai comuni dell'ATO4 e di coordinamento con le azioni del Gestore, attraverso riunioni indette per creare sinergie e superare le problematiche con gli enti interessati, la redazione di circolari informative sugli argomenti più importanti. Particolare è stato il supporto ai tre comuni nuovi entrati, Sezze, Ponza.

#### 2) Attività di controllo e verifica

a) Durante l'anno si sono avuti momenti di confronto con il Gestore al fine di:

- ✓ verificare lo stato di avanzamento degli interventi anche sulla base di controlli effettuati in cantiere;
- ✓ risolvere problematiche per l'approvazione di alcuni progetti strategici;
- ✓ risolvere situazioni di emergenza di qualità e/o approvvigionamento dell'acqua, in particolare nei mesi di luglio e agosto durante i quali si è registrato un abbattimento importante della portata di acqua servita nel Sud Pontino presso le sorgenti di Mazzoccolo e Capodacqua;

b) Confronti con i rappresentanti dei Comuni per la risoluzione di problematiche e/o proposte di nuovi interventi;

- c) Elaborazioni di data base di raccolta delle informazioni di interruzione del servizio e dei malfunzionamenti degli impianti di depurazione;
- d) Riunioni con ARPA Lazio, ASL Latina e Settore Ecologia ed Ambiente per il superamento di alcune problematiche legate al rilascio di autorizzazioni di potenziamento di ID esistenti e/o di nuova realizzazione.

### 3) Procedure VAS ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n° 152/2006

In relazione alle procedure di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica, la Regione Lazio ha individuato l'ATO 4 quale soggetto competente in materia ambientale per il rilascio del parere previsto dal T.U. dell'Ambiente per l'adozione di atti pianificatori e/o approvazione di progetti strategici. Sulla base delle modalità di rilascio di detto parere delineate in sinergia con il Gestore con nota prot. n° 1846 del 25/10/2012.

Di seguito la consistenza di tale attività:

NUMERO ISTANZE ENTRANTI: 10

NUMERO DI ISTANZE EVASE : 9

NUMERO DI ISTANZE IN LAVORAZIONE : 5,

per un totale di 24 istanze, pertanto risultano istruite il 100% delle pratiche e concluse l'80 % delle pratiche in entrata

### 4) Conferenze di Servizi

L'ufficio è stato impegnato per la predisposizione di due conferenze di Servizi per l'approvazione di progetti contenuti nel Piano d'Ambito:

- ✓ Realizzazione dell' Impianto di dissalazione temporaneo (skid) presso l'Isola di Ponza Conferenza dei Servizi Istruttoria ai sensi dell'art. 14 e seguenti della Legge n° 241/1990 e smi;
- ✓ Realizzazione della Nuova Sede del Gestore;

### 5) Sicurezza nel lavoro e sorveglianza sanitaria

Si è provveduto a nominare la figura del RSPP e del medico del lavoro come previsto dal D.Lgs. n° 81/2008 e smi, aggiornando le attività e la documentazione agli atti dell'ufficio.

### 6) Aggiornamento del Sito Web

Il sito web istituzionale dell'ente d'Ambito è stato costantemente aggiornato nella pubblicazione degli atti adottati dalla Conferenza e delle notizie e informazioni dirette all'utenza.

Altresì, in materia di "trasparenza", le pubblicazioni delle informazioni avviene sul sito istituzionale della Provincia di Latina.

### Attività Straordinaria

Durante il 2016 la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti ha approvato un serie di atti per lo più derivanti da adempimenti del nuovo quadro regolatorio e decisivi per una radicale rivisitazione dell'assetto gestionale e contabile del SII e che di seguito si riportano:

OGGETTO DELIBERAZIONE	N°	DATA	NOTE
<b>Conferenza dei Sindaci e Presidenti di Provincia</b>			
Deliberazione	1	23.06.2016	I^ Convocazione – Deserta
Deliberazione	2	23.06.2016	II^ Convocazione – Deserta
Deliberazione	3	19.07.2016	I^ Convocazione - Deserta.
Approvazione Rendicontazione Spese S.T.O. 2015 – Previsione 2016	4	19.07.2016	Approvazione
Approvazione Regolamento ex art. 158 bis T.U. Ambiente. Presa d'Atto funzioni attribuite	5	19.07.2016	Approvazione
Approvazione Istanza Deroghe Sportelli Provinciali	6	19.07.2016	Approvazione
Adozione Aggiornamento Tariffario MTI-2	7	19.07.2016	Non approvazione
Deliberazione	8	03.08.2016	I^ Convocazione – Deserta
Gestione del S.I.I. Determinazioni (Pubblicizzazione gestione del SII)	9	03.08.2016	Approvazione

Deliberazione	10	11.10.2016	I^ Convocazione – Deserta
Procedura Art. 7 Deliberazione AEEGSI 664/2015 Quesito AEEGSI	11	11.11.2016	Approvazione
<del>Attività supporto ANEA. Determinazioni</del>	<del>12</del>	<del>11.10.2016</del>	<del>Approvazione</del>
Richiesta dimissioni CdA Acqualatina S.p.A	13	11.10.2016	Approvazione
Approvazione Modifiche Artt. 17 e 18 del Regolamento del S.I.I.	14	11.10.2016	Approvazione Parere tecnico non favorevole
Restituzione Mutui. Determinazioni	15	11.10.2016	Approvazione
Deliberazione	16	20.12.2016	I^ Convocazione – Deserta
Adozione nuovo schema Regolatorio 2016 – 2019			Approvazione
Deliberazione AEEGSI 664/2013	17	20.12.2016	
Approvazione aggiornamento Schema di Convenzione del SII	18	20.12.2016	Punto all'OdG ritirato
Affidamento Professionista Parere Pro Veritate	19	20.12.2016	Approvazione

Particolarmente impegnativa è stata l'attività di predisposizione dello Schema Regolatorio [2016-2019], composto dal programma degli interventi su nuovo format dell'Autorità, PEF, aggiornamento della Convenzione di Gestione vigente allo Schema Tipo approvato dall'Autorità. Il complesso meccanismo della determinazione tariffaria e la delicatezza degli altri adempimenti come l'aggiornamento dell'atto "contrattuale" ha richiesto l'affiancamento di professionisti altamente qualificati grazie alla collaborazione con ANEA.

#### 7) Tavolo Tecnico OTUC/ATO/GESTORE

Durante l'anno si sono svolte diverse riunioni del tavolo tecnico per poter apportare aggiornamenti ai testi del Regolamento del SII e della Carta dei Servizi. L'attività è stata poi interrotta alla luce della deliberazione dell'AEEGSI 655/2015/r/idr che ha comportato una riorganizzazione del Tavolo Tecnico.

#### 8) Riunioni per la risoluzione di problematiche del SII

Su propria iniziativa ovvero su istanza dei comuni e/o del Gestore, l'ufficio ha organizzato riunioni di confronto e di coordinamento, invitando quando necessario enti di controllo quali ASL, ARPA Settore Ambiente della Provincia di Latina, Polizia Provinciale, ecc.

#### 9) Gestione amministrativa

La Segreteria nell'ambito specifico delle attività puramente amministrative settoriale ha prodotto nell'anno 2016 numero 58 atti di Determinazioni Dirigenziali, di cui numero 16 di Impegno, numero 5 di solo visto e numero 37 di determinazioni dirigenziali di liquidazione.

#### CONSUNTIVO COSTO CO<sub>ato</sub> ESERCIZIO 2016

Con Deliberazione della Conferenza dei Sindaci n° 4 del 19/07/2016 è stato approvato il Conto Preventivo esercizio 2016 della Segreteria Tecnico-Operativa dell'A.T.O. 4 Latina per un importo di € 318.043,58.

Rendicontando le spese sostenute nel 2016 si evince che il costo complessivo per il funzionamento della struttura operativa dell'ATO 4 è pari a € 315.906,58 (tabella n° I).

#### PREVISIONE DI COSTO CO<sub>ato</sub> 2017

Per quanto si rimane in attesa della riorganizzazione delle funzioni delle ex AATO da parte della regione Lazio (si prospetta un unico ATO regionale), è indubbio che le poche unità lavorativa della STO non possono essere in grado, né numericamente né da punto di vista dei profili specialistici richiesti, di sopperire in pieno alle funzioni dell'ufficio. Pertanto si prevede per il 2017 un aumento delle spese del personale e delle collaborazioni ANEA e/o del personale da richiedere in comando da altri enti o in alternativa del Dirigente responsabile come richiesto dai Sindaci.

Il nuovo metodo tariffario approvato dall'Autorità nazionale riconosce quali costi di funzionamento dell'Ente d'Ambito " ..... Sono costi di funzionamento della struttura operativa dell'Ente d'ambito quelli relativi a personale, spese legali, sede, mobilio, cancelleria, attrezzatura informatica e tecnica di vario genere, materiale informativo ed altre spese generali riconducibili alla struttura operativa medesima" ('art. 6.7 della deliberazione n° 585/2012/R/IDR).

Il Metodo Tariffario Idrico del secondo periodo (MTI-2) approvato con deliberazione AEEGSI 664/2015/r/idr prevede che le spese di funzionamento dell'Ente d'Ambito per gli anni (2016-2017-2018-2019),  $CO_{ATO}^a$ , siano coperte dalla tariffa.

Altresì la deliberazione dell'AEEGSI n° 194/2016/r/idr che ha approvato le predisposizioni tariffarie [2012-2013] e [2015-2016] dell'ATO 4, ha apportato alcune rettifiche tra le quali quella relativa alla componente di costo  $CO_{ATO}$ , spese di funzionamento dell'Ente d'Ambito.

La determinazione delle spese di funzionamento dell'Ente d'Ambito è determinata ai sensi dell'art. 27.2 dell'allegato (A) MTI-2, prevedendo un valore minimo all'interno del seguente range:

$$CO_{ATO}^a = \min \left( CO_{ATO}^{effettivo, a-2} * \prod_{i=a-1}^a (1+I^i), (CO_{ATO}^{media, 2013} * pop_{ATO}^{2013}) * z * \prod_{i=2014}^a (1+I^i) \right)$$

dove:

- ✓  $CO_{ATO}^{a-2}$  è il costo totale a copertura delle spese di funzionamento sostenuto 2 anni prima dell'anno di determinazione tariffaria, ovvero nell'ultimo anno per cui si dispone il bilancio approvato;
- ✓  $CO_{ATO}^{media, 2013} = \frac{\sum_i CO_{ATOi}^{effettivo, 2013}}{\sum_i pop_{ATOi}^{2013}}$  il costo medio di settore delle spese funzionamento dell'Ente di governo dell'Ambito sostenute nell'anno 2013, valutato dall'Autorità sulla base dei costi sostenuti da ciascun gestore  $i$  ( pari a 1,01 €/popolazione residente servita- Determinazione 7 marzo 2014, n. 3/2016 – DSID);
- ✓  $pop_{ATO}$  è la popolazione residente nel territorio ATO nel 2013;
- ✓  $z$  è il parametro moltiplicativo che esprime lo scostamento massimo ammesso in tariffa delle spese di funzionamento dell'Ente di governo dell'Ambito addebitate al gestore rispetto alla media di settore da assumere pari a 2;
- ✓  $\prod_{i=2014}^a (1+I^i)$  è la produttoria dei tassi di inflazione a partire dal 2014 fino all'anno di determinazione tariffaria.

Pertanto, i due valori dedotti dalla formula sono:

- A) € 359.903,38 Conto Consuntivo anno (a-2), approvato dalla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti n° 8 del 13/11/2015 ;
- B) € 1.378.029,86, corrispondente al costo medio di settore pari a (1,01 €/popolazione \* 682.193\*2).

Provincia di Latina (senza	
Campodimele)	569.007
Anzio	53.557
Nettuno	48.389
Vallecorsa	2.726
Villa Santo Stefano	1.722
Giuliano di Roma	2.398
Amaseno	4.394
<b>Popolazione ATO4 al 2013</b>	<b>682.193</b>
<b>costo medio</b>	<b>1,01</b>
<b>z</b>	<b>2</b>
	<b>€ 1.378.029,86</b>



Per quanto alla tipologia delle voci di costo si riportano le seguenti:

**Spese Personale**

1) costo n° 4 unità lavorative (di cui una unità D amm. sospesa dal servizio per la quale verrà comunque considerato l'impegno dell'importo stipendiale complessivo), in termini di stipendio tabellare per 13 mensilità, **oltre che il Dirigente Responsabile come da richiesta dei Sindaci giusta nota del Presidente al Governatore della Regione Lazio prot. n° 1261 del 08/11/2016.** A queste voci vanno sommate le altre relative agli oneri riflessi (irap-inps-tfr-cpdel-inail) quali contributi a carico ente (Contratto Nazionale di Lavoro Enti Locali e CCNL per l'area separata della Dirigenza –Comparto Regioni-Enti Locali 2008-2009).

**Spese Legali**

2) patrocinio legale

3) servizi legali (pareri)

**Rimborso Provincia di Latina per sede, procedure bilancio e personale**

4) accordo ATO/STO per il rimborso dei costi sostenuti (€12.000);

**Cancelleria, Attrezzatura Informatica, Mobilio**

5) Materiale uso ufficio

6) acquisto SW e HW

7) Cancelleria e fotocopie

8) Servizio stenotipia

**Spese Generali e Sicurezza Sul Lavoro**

9) Assistenza sanitaria D.Lgs. 81/2008

10) RSPP D.Lgs. 81/2008

11) Servizio assistenza gestione personale;

12) Servizio assistenza informatica;

13) Elaborazione e pubblicazione documenti informativi

**Funzionamento Organismo O.T.U.C.**

14) Contributo ai sensi dell'art. 18 del regolamento funzionamento OTUC approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n° 3 del 08/05/2007.

In definitiva, la **previsione del costo** complessivo ammonta ad € **480.389,09**, come meglio si evince dalla tabella n°2 di seguito riportata *“Conto consuntivo funzionamento S.T.O. A.T.O. N. 4 - Latina anno 2017”* e rispetta i dettami delle deliberazioni dell'AEEGSI.

**Confronto Stima Costo con Consuntivo anni precedenti**

Titolo spesa	Oggetto	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Previsione 2017	Confronto anno precedente
Spesa personale	spese personale: emolumenti, oneri riflessi, ecc	268.204,16	221.543,58	365.889,09	144.345,51
Spese generali	Servizi e forniture, cancelleria, sicurezza sul posto di lavoro, servizi, contributo OTUC, ecc	96.146,44	96.500,00	114.500,00	18.000,00
		<b>364.350,60</b>	<b>318.043,58</b>	<b>480.389,09</b>	<b>162.345,51</b>

L'incremento della spesa di € 162.345,51 dipende principalmente dalla previsione degli emolumenti della figura del Dirigente Responsabile, così come richiesto dal Presidente dell'EGATO su mandato dei Sindaci con nota prot. n° 1028 del 28/09/2016 e dall'incarico dell'affidamento per la redazione del parere pro veritate in relazione all'acquisto delle quote del partner privato del gestore da parte di terzi.

Il Dirigente Pianificazione e Controllo  
Ing. Angelica Vagnozzi

Tabella n° 1 - RENDICONTO COSTI FUNZIONAMENTO DELL'EGATO ANNO 2016 (COato)

RENDICONTO COSTI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE D'AMBITO ANNO 2016 (COato)							
	Servizi Legali	RSPP	Medico Lavoro	Altri Servizi	Forniture	OTUC	TOTALE
Locali Ufficio	2.030,08	1.596,66	208	39.853,68	7.110,53	10.000,00	70.798,95
<b>COSTO PERSONALE</b>							
Dirigente		130.020,36					
Dir. Amm. D1		47.635,97					
Funzionario D3		14.000,00					
Istr. Dir. Tec. D1		36.552,45					
Dir. Amm. D1		12.242,07					
Buoni Pasto		2.370,66					
INAIL e altro		2286,12					
							245.107,63
<i>Totale spese di funzionamento</i>							
<i>Importo Previsione 2015</i>							318.043,58
<i>differenza</i>							-2.137,00


**Tabella n° 1 CONTO PREVENTIVO SPESE FUNZIONAMENTO EGATO N. 4 - LATINA "ANNO 2017"**
*Yoci di costo inferiori a quelle previste dall'art. 27.2 Allegato della deliberazione AEEGSI n° 664/2015/R/IDR*

<b>PERSONALE</b>		<b>RETRIBUZIONI</b>	<b>IMPORTI STIMATI</b>
(richiesta nomina alla Regione)		Dirigente Responsabile	144.345,51
(in servizio)		Dirigente Pianificazione e Controllo	112.131,74
(in servizio)		Istruttore Direttivo Amministrativo	47.820,35
(in servizio)		Funziionario di Segreteria	20.436,22
(in servizio)		Istruttore Direttivo Tecnico	37.155,27
(costi direttamente riferiti al personale)		Salario accessorio, buoni pasto, missioni, formazione, ecc	4.000,00
<i>Sommario</i>			<b>€ 365.889,09</b>
<b>SERVIZI E FORNITURE</b>			
SERVIZI ASSISTENZA/SUPPORTO PROCEDURE		patrocinio e servizi legale, RSPP, Medico del Lavoro, assistenza procedure Personale (INPS, INAIL, ecc), assistenza informatica, ecc	74.000,00
RIMBORSO SPESE USO LOCALI PROVINCIA DI LATINA CANCELLERIA,		rimborso dovuto alla Provincia di Latina per l'uso dei locali quale sede STO, oneri per la sicurezza	14.000,00
ATTR INFORMATICA_TECNICA, SPESE GENERALI		Materiale uso ufficio, SW e HW, cancelleria, fotocopie, stenotipia, ecc.	16.500,00
<i>Sommario</i>			<b>€ 104.500,00</b>
<b>ORGANISMO O.T.U.C.</b>		Contributo ai sensi dell'art. 18 del regolamento funzionamento OTUC approvato con atto n° 3 del 08/05/2007	10.000,00
<i>Sommario</i>			<b>€ 10.000,00</b>
<b>TOTALE STIMA SPESE COato ANNO 2017</b>			<b>€ 480.389,09</b>